

بسمه تعالي

فرم درخواست مجوز صدور نشریه دانشگاهی دانشگاه تبریز

شماره:

تاريخ:

پيوست:

صفحه:

  **1- مشخصات نشريه:**

نام نشريه: (به ترتيب اولويت) 1-  2-  3-

 مفهوم نام نشريه: 1- راهرو 2- برخورد گاه چند خیابان 3- اطراف، پیرامون زبان: فارسی

 زمينه انتشار: **(زمینه انتشار دو مورد ذکر شود)**

 فرهنگي [ ]  اجتماعي [ ]  سياسي [ ]  علمي [x]  اقتصادي [ ]  هنري[ ]  ادبي[ ]  ورزشي[ ]  مذهبي[ ]  صنفي ورفاهي[ ]  خبري[ ]  طنز[ ]  ساير ..............

 نحوه انتشار: الكترونيكي[x]  چاپی [x]  صوتی [x]  چند رسانه­ای [ ]

 ترتیب انتشار: روزنامه[ ]  هفته­نامه[ ]  د وهفته­نامه[ ]  ماهنامه [ ]  دوماهنامه[ ]  فصلنامه [ ]  دوفصلنامه [x]  گاهنامه [ ]  (سقف انتشار حداکثر تا 6 ماه)

|  |
| --- |
| **2- مشخصات استاد مشاور علمی نشریه:** نام: عضو هیات علمی دانشگاه تبریز، دانشکده: امضا و تاریخ: |

  **3- مشخصات صاحب امتياز:**

الف: **شخص حقیقی**

دانشجو [ ]  عضو هيأت علمي[ ]  ساير[x]  (اشخاص ديگر در دانشگاه)

 اينجانب: كد ملي: شماره دانشجويي/پرسنلي: دانشكده/محل خدمت: رشته تحصيلي/گروه آموزشي: مقطع: تلفن تماس:

 **سوابق مطبوعاتي و گواهی حضور در کارگاه های آموزشی نشریات:**

 ب: **شخص حقوقي**  اينجانب: دبیر انجمن علمی دانشجویی به شماره دانشجويي: کدملي:

 با مطالعه كامل مفاد دستورالعمل اجرايي ضوابط ناظر بر فعاليت نشريات دانشگاهي(ابلاغ شده طي نامه شماره 10552/11 مورخ 27/06/86 وزارت علوم، تحقيقات و فناوري)

 ضمن پايبندي به قانون اساسي وتعهد به رعايت قوانين موضوعه وآيين­نامه يادشده خواهان انتشار نشريه با مشخصات فوق هستم.

مهر و امضاي صاحب امتياز

 **4- مشخصات مدير مسئول: دانشجو** [ ]  **عضو هيأت علمي**[ ]  **ساير**[ ]  **(اشخاص ديگر در دانشگاه)**

 اينجانب: كد ملي: شماره دانشجويي: دانشكده:

 رشته تحصيلي: مقطع: کارشناسی تعداد واحد گذرانده: تلفن تماس

 پست الكترونيكي:

 **سوابق مطبوعاتي و گواهی حضور در کارگاه های آموزشی نشریات:** تقاضاي مدير مسئول نشريه .......... به صاحب امتيازي انجمن علمی دانشجویی جغرافیا را دارم. بديهي است اينجانب ضمن **پايبندي** به قانون اساسي و تعهد به رعایت قوانين موضوعه ودستورالعمل ضوابط بر فعاليت نشريات دانشگاهي(ابلاغ شده طي نامه شماره 10552/11 مورخ 27/06/86 وزارت علوم، تحقيقات و فناوری) **مسئوليت** همه مطالب مندرج در

 نشريه یاد شده را به عهده خواهم گرفت وتعداد پنج نسخه از هر شماره را به دبيرخانه كميته ناظر تحويل خواهم داد.

 تاریخ و امضای مدیر مسئول

5- مشخصات سردبير یا شورای سردبیر: الف: دانشجو [x]  عضو هيأت علمي[ ]  ساير[ ]  (اشخاص ديگر در دانشگاه)

 اينجانب: كد ملي: شماره دانشجويي/: دانشكده:

 رشته تحصيلي: مقطع: تعداد واحد گذرانده: تلفن تماس:

 پست الكترونيكي:

**سوابق مطبوعاتي و گواهی حضور در کارگاه های آموزشی نشریات:**

 سردبیری نشريه دالان به صاحب امتيازي انجمن علمی دانشجویی را دارم بديهي است و نسبت به رعایت قانون اساسي و قوانين و دستورالعمل اجرایی ضوابط بر فعاليت نشريات دانشگاهي(ابلاغ شده طي نامه شماره 10552/11 مورخ 27/06/86 وزارت علوم، تحقيقات و فناوري)پایبند خواهم بود.

تاريخ وامضاي سر دبير

6- اعضاي هيأت تحريريه

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مقطع** | **رشته** | **شماره تماس** | **شماره دانشجويي** | **نام ونام خانوادگي** | **رديف** |
|  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  | 4 |
|  |  |  |  |  | 5 |

بارگزاری فایل نشریه بعد از اتمام توسط مدیر مسئول و تایید آن در سامانه نشریات وزارت عتف به آدرس: https://journals.dmsrt.ir/ به منزله مجوز انتشار می باشد.

درخواست نشريه دالان در مورخ 20/10/1402 به صورت كامل[x]  ناقص[ ]  تحويل گرديد.

دبيرخانه كميته ناظر بر نشريات

نظر كميته ناظر بر نشريات : با صدور مجوز نشريه موافقت مي­شود[ ]  موافقت نمي­شود[ ]

دلايل عدم موافقت با ذكر بند وشرط موردنظر:

 شماره جلسه تاریخ جلسه شماره مجوز

مديريت امور فرهنگي دانشگاه تبريز

واحد نشریات

 دانشجویان فرهیخته نشریاتی:

**پیشنهادات و انتقادات**

ارزشمندتان را در جهت ارتقای کیفیت نشریه‌ها به ایمیل

خانه نشریات ارسال نمائید. stjournals@tabrizu.ac.ir